**รายงานการประชุมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก**

**ครั้งที่ 1/2563**

**วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕63**

**ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก**

**ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1 | นายธีรพงษ์ | เอี่ยมสะอาด | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ |  |
| 2 | นายณฐพล | น้อยสำราญ | รองนายก อบต. |  |
| 3 | นายชาตรี | เพ็งอุดม | รองนายก อบต. |  |
| 4 | นายสงคราม | แสงแลบ | เลขานุการนายกอบตฯ |  |
| 5 | นายอนวัช | พลอยบุศย์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฯ |  |
| 6 | น.ส.ชนัญชิดา | ตัณฑวงค์ | หัวหน้าสำนักปลัด |  |
| 7 | น.ส.รวีวรรณ | สีเหลือง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |  |
| 8 | นายสุรพงษ์ | ปานรอด | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |  |
| 9 | น.ส.จิรา | บุญมา | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |  |
| 10 | น.ส.วีนา | จันทร์สุขพุ่ม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฎิบัติการ |  |
| 11 | นายชาญณรงค์ | ศรีเกตุ | นิติกรปฏิบัติการ |  |
| 12 | นายรณกร | นาคสิงห์ | จพง.ป้องกันฯปฏิบัติงาน |  |
| 13 | นางพวงเพชร | ขำสี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |  |
| 14 | นางสาวิตรี | เนียมศรี | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |  |
| 15 | น.ส.นงเยาว์ | ทับทิมแก้ว | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |  |
| 16 | น.ส.ธิราวัลย์ | แก้วกล้า | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |  |
| 17 | นายพละ | ช้างนะ | นายช่างโยธาชำนาญงาน |  |
| 18 | นายนุชา | ปลั่งเอี่ยม | นายช่างโยธาชำนาญงาน |  |
| 19 | น.ส.ธิดาชนก | พุ่มไสว | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน |  |
| 20 | นางสาวชดาพร | แซ่โต๋ว | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |  |
| 21 | น.ส.ศิริขวัญ | พรายมี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |  |
| 22 | นางรัชนีย์ | บุญอยู่ | ครู คศ.1 |  |
| 23 | น.ส.ชารินี | รวยทรัพย์ | ครู คศ.2 |  |
| 24 | นางทัศนีย์ | นิ่มทรัพย์ | ครู คศ.1 |  |

**ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 25 | นายธนารัตน์ | ขาวนวล | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  |
| 26 | น.ส.ประไพ | สุขชัย | ภารโรง |  |
| 27 | นายสมโภช | คำสวน | พนักงานขับรถยนต์ |  |
| 28 | นายกิตติชัย | สุวรรณสิงห์ | พนักงานขับรถยนต์ |  |
| 29 | นายประสาร | อินทร์พราหมณ์ | พนักงานขับรถยนต์ |  |
| 30 | นายชาตรี | ปิ่นทอง | คนงาน |  |
| 31 | นายชลธาร | ป้องกัน | คนงาน |  |
| 32 | นายอนิวัฒน์ | พุทธิรักษ์ | คนงาน |  |
| 33 | น.ส.นิสารัตน์ | ปรีดามีสุข | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |  |
| 34 | น.ส.ปภัสสร | จันทร์สุขพุ่ม | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  |
| 35 | น.ส.ศุภณัฎฐ์ | เจริญรัตน์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |  |
| 36 | นายชรินทร์ | ชาญณรงค์ | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 37 | นายอภิวัฒน์ | สุขพลาย | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 38 | นายนที | เพ็งสว่าง | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 39 | นายรัตนชัย | วันชะนะ | พนักงานผลิตน้ำประปา |  |
| 40 | นายธีระศักดิ์ | ตาละลักษณ์ธนดล | พนักงานจดมาตรวัดน้ำประปา |  |
| 41 | นายเดชา | มุ่งดี | พนักงานจดมาตรวัดน้ำประปา |  |
| 42 | นายภูวดล | แก้วเมืองเพชร | พนักงานจดมาตรวัดน้ำประปา |  |
| 43 | น.ส.กรกันยา | แสงสว่าง | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |  |
| 44 | นางศิรภัสสร | คำสวน | ผู้ดูแลเด็ก |  |
| 45 | น.ส.ฐิติมา | ปิ่นเพชร | ผู้ดูแลเด็ก |  |
| 46 | น.ส.พนิดา | จันทร์สุขพุ่ม | ผู้ดูแลเด็ก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ผู้ไม่เข้าประชุม**

1.นายสงคราม แสงแลบ 2. นายชาญณรงค์ ศรีเกตุ

3.น.ส.จิรา บุญมา 4.นายนุชา ปลั่งเอี่ยม

5. นางทัศนีย์ นิ่มทรัพย์ 6. นายธนารัตน์ ขาวนวล

7. น.ส.ประไพ สุขชัย 8. น.ส.นิสารัตน์ ปรีดามีสุข

9.น.ส.ประภัสสร จันทร์สุขพุ่ม 10.น.ส.ศุภณัฎฐ์ เจริญรัตน์

11. นายชรินทร์ ชาญณรงค์ 12.นายอภิวัฒน์ สุขพลาย

13. นายนที เพ็งสว่าง 14.นายรัตนชัย วันชะนะ

15. นายเดชา มุ่งดี 16. นางศิรภัสสร คำสวน

17. น.ส.ฐิติมา ปิ่นเพชร

เปิดประชุมเวลา 13.51 น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

* ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

 -ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา**

* รายงานผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการ

**ชนัญชิดา ตัณฑวงค์** - เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานของเดือนธันวาคม

**หัวหน้าสำนักปลัด** 1. การรายงานข้อมูลตามแบบรายงานประจำเดือนธันวาคม ได้ดำเนินการรายงาน จำนวน 7 เรื่อง ประกอบด้วย

 1.1 รายงานการกรอกข้อมูลการจัดการขยะ มฝ.2

 1.2 รายงานการดำเนินการตามข้อหารือของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

 1.3 รายงานข้อมูลผู้บริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุของอปท.

 1.4 รายงานการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช 2562

 1.5 รายงานแบบสำรวจพื้นที่คาดว่าจะเกิดภัยแล้ง จังหวัดเพชรบุรี ปี 2562 – 2563

 1.6 รายงานการตรวจสอบสภาพถนน จุดเสี่ยง จุดอันตราย จุดที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

 1.7 รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

 2. จัดส่งเอกสารหลักฐานของผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน 12 ราย

 3. เรื่องการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ พุทธศักราช 2562 อบต.เขากระปุก นำโดยท่านนายกอบต. ปลัดอบต.พร้อมด้วยข้าราชการ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ พุทธศักราช 2562 ในวันที่ 5 ธันวาคม 2562 เวลา 08.00 น. ณ หอประชุมอำเภอท่ายาง โดยมีพิธีถวายพานพุ่มดอกไม้และถวายบังคม

 4. การจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี อบต.เขากระปุก ได้จัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในวันพุธที่ 18 ธันวาคม 2562 เวลา 08.30 น. เพื่อให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ ได้น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ และเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีบรมราชาภิเษกพุทธศักราช 2562 ในโอกาสนี้ขอขอบคุณพนักงานที่ช่วยกันจัดสถานที่และเก็บสถานที่ และขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ ให้พิธีออกมาเรียบร้อยและสมพระเกียรติ ซึ่งสำนักปลัดได้ดำเนินการรายงานการจัดทำพิธีให้อำเภอท่ายางทราบเรียบร้อยแล้ว

 5. เรื่องโครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” อบต.เขากระปุก ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ป่าสนสองใบ ในวันที่ 4 ธันวาคม 2562 เวลา 09.00 น. – 12.00 น. ณ ป่าชุมชนป่าสนสองใบ หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินเพลิง

 6. เรื่องการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล อบต.เขากระปุก ได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน 2 รายคือ น.ส.ธิราวัลย์ แก้วกล้า ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน สังกัดกองคลัง และ น.ส.ธิดาชนก พุ่มไสว ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน สังกัดกองช่าง

 7. เรื่องการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงวัย สร้างจิตสดใส ร่างกายแข็งแรง ประจำปี พ.ศ.2563 ดำเนินการเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562 โดยมีกิจกรรมการอบรมให้ความรู้การประดิษฐ์สิ่งของจากหญ้าแฝก

 8. เรื่องโครงการอำเภอยิ้ม เคลื่อนที่ รักเทิดทูนชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ 2563 และโครงการจิตอาสาเราทำความดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ วันที่ 19 ธันวาคม 2562 อบต.เขากระปุก ได้เข้าร่วมกิจกรรมซึ่งเป็นกิจกรรมของอำเภอท่ายาง โดยกิจกรรมอำเภอยิ้มดำเนินการ ณ ศาลากลางหมู่บ้านเขากระปุก หมู่ที่ 3 และกิจกรรมจิตอาสาคือกิจกรรมทาสีผนังอาคารเรียน เทพื้นคสล. และตัดแต่งกิ่งไม้ ณ โรงเรียนบ้านเขากระปุก หมู่ที่ 3

 9. เรื่องการดำเนินโครงการป้องกันอัคคีภัย และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี 2563 ระหว่างวันที่ 28 ธ.ค. 62-2 ม.ค. 63 รวมระยะเวลา 6 วัน ณ จุดบริการประชาชนสามแยกทางเข้าโครงการชั่งหัวมัน หมู่ที่ 3 จุดบริการประชาชนสามแยกหน้าวัดหนองโรง หมู่ที่ 4

 10. เรื่องการรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2562 ประชุมคณะกรรมการพัฒนา ในวันที่ 18 ตุลาคม 2562 และรายงานสภาอบต. เขากระปุก ในการประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.2562 สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2562

 เรื่องกิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือนมกราคม

 1. เรื่องการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงวัย สร้างจิตสดใส ร่างกายแข็งแรง ประจำปี พ.ศ.2563 อบต.เขากระปุก ร่วมกับชมรมผู้สูงอายุตำบลเขากระปุกได้กำหนดดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงวัย สร้างจิตสดใส ร่างกายแข็งแรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ในวันพฤหัสบดี ที่ 16 มกราคม 2563 เวลา 08.30 น. โดยมีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนของขวัญ มอบของขวัญพิเศษแก่ผู้สูงอายุ ไม่จำกัดจำนวนชิ้นและราคา และเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมกับผู้สูงอายุด้วย การแต่งกายใส่เสื้อที่แจกให้วันเด็ก

 2. เรื่องการแก้ไข/เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ซึ่งจะดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุน คณะกรรมการพัฒนา และประชุมประชาคมท้องถิ่น ในระหว่างวันที่ 13-22 มกราคม 2563

**พวงเพชร ขำสี** 1.งานด้านการจัดเก็บรายได้

**เจ้าพนักงานการเงินฯ** 1.1 รายงานการใช้ใบเสร็จ ทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน

 1.2 ออกสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในเขตตำบลเขากระปุก หมู่ 2 หมู่ 4

 1.3 ตรวจเช็คสัญญาค้าง ทะเบียนคุมโครงการเศรษฐกิจชุมชน

 1.4 ตรวจสอบยอดเก็บค่าน้ำประปา และใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา

 2.งานด้านพัสดุและทรัพย์สิน

 2.1 ตรวจสอบฎีกาครุภัณฑ์ปี 2562

 2.2 เตรียมเอกสารฎีกาค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

 2.3 จัดทำทะเบียนคุมครุภัณฑ์

 2.4 จัดทำทะเบียนคุมเงินประกันสัญญา รายงานเงินประกันคงเหลือ 30 ก.ย. 2562

 3.งานด้านการเงินและบัญชี เตรียมมเอกสารให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเพชรบุรี ตรวจสอบดังนี้

 3.1 รายงานเงินคงเหลือ 30 ก.ย.62

 3.2 รายงานกระทบยอดเงินฝากธนาคารทุกธนาคาร 30 ก.ย.62

 3.3 จัดเตรียมสเตทเมนท์ธนาคารทุกเดือน

 3.4 จัดทำใบผ่านรายการบัญชีเดือนกันยายน ทั้งหมด

 3.5 ฎีกากันเงิน ปี 62 พร้อมรายงานการประชุม

 3.6 ฎีกาจ่ายขาดเงินสะสมพร้อมรายงานการประชุมฎีกาค้างจ่ายปี 61 เบิก 62

 3.7 ฎีการายจ่ายทุกประเภท ทุกหมวด

 3.8 รายงานงบทดลองและงบรายรับ รายจ่ายประจำเดือนธันวาคม 2562

 3.9 รายงานงบรายรับ – รายจ่ายตามงบประมาณ ประจำปี 2563 (ตามเอกสารแนบ)

**พละ ช้างนะ** ผลงานที่ดำเนินการแล้ว

**นายช่างโยธา** 1. ทำการออกสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้างหมู่ที่ 1 บ้านหนองโรง

2. ทำการออกสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมู่ที่ 2 บ้านหนองตาฉาว

3. ทำการออกสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมู่ที่ 4 บ้านบ่อประหัง

ผลงานที่กำลังดำเนินการ

1. ทำการล้างถังน้ำใสระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหนองโรง ประจำเดือนมกราคม

2. ทำการออกแบบและประมาณราคาโครงการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี 2563 จำนวน 6 โครงการ

2.1โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย 5 (ซอยข้างโรงเรียน) หมู่ที่ 3 บ้านเขากระปุก ตั้งงบประมาณไว้ 469,000 บาท

2.2 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย 4 หมู่ที่ 6 บ้านหนองเอื้อง ตั้งงบประมาณไว้ 489,000 บาท

2.3 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย 5 หมู่ที่ 8 บ้านหุบเฉลา ตั้งงบประมาณไว้496,000 บาท

2.4 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย 3 หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินเพลิง ตั้งงบประมาณไว้ 489,000 บาท

2.5 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย5 หมู่ที่ 11 บ้านโป่งเกตุบน ตั้งงบประมาณไว้ 489,000 บาท

2.6 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านนายยม ปานรอด หมู่ที่ 12 บ้านหนองโรงล่าง ตั้งงบประมาณไว้ 485,000 บาท

3. ทำการออกสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้างหมู่ที่ 4 บ้านบ่อประหัง

4. ทำการออกสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมู่ที่ 12 บ้านหนองโรงล่าง

**ชดาพร แซ่โต๋ว** 1. รายงานผลการปฏิบัติงานของเดือนธันวาคม มีทั้งหมด 5 เรื่อง

**นักวิชาการศึกษ**า 1.1 รายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ไตรมาสที่ 1 โดยให้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

 1.2 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ แผนการศึกษา 5 ปี และแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2563 พร้อมคัดเลือกคณะกรรมการติดตามแผน โดยมีรายละเอียดดังนี้

 - ศพด.วัดพระพุทธบาทเขาลูกช้าง วันที่ 27 พ.ย. 62

 - ศพด.บ้านหนองโรง วันที่ 16 ธ.ค. 62

 - ศพด.บ้านเขาอ่างแก้ว วันที่ 20 ธ.ค. 62

 - ศพด.บ้านโป่งเกตุ วันที่ 23 ธ.ค.62

 3. รายงานการป้องกันควบคุมโรคติดต่อในเด็ก

 4. ดำเนินโครงการสร้างวินัยคัดแยกขยะในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ โดยดำเนินการอบรมแล้วเสร็จเมื่อ 20 ธ.ค.62 โดยได้รับความรู้จากวิทยากรจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเพชรบุรี

 5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมศาสนาอิสลาม โดยดำเนินการอบรมแล้วเสร็จเมื่อ 27-31 ธ.ค.62 ได้รับความรู้จากนายมาโนช ม่วงปราง (โต๊ะอิหมั่ม) นางสุภาดา เหมหมัน (ครูสอนศาสนา)

 กิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือนมกราคม มี 1 เรื่อง คือ จะดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2563 วันเสาร์ที่ 11 มกราคม 2563 โดยกำหนดจัดสถานที่วันศุกร์ที่ 10 มกราคม เวลา 13.00 น. และช่วยกันเย็บกระทงใบตอง โดยได้รับการสนับสนุนใบตองจากนายประเสริฐ เต็มดี สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 14

**รณกร นาคสิงห์** -รายงานผลการดำเนินงาน(ตามเอกสารแนบ)

**เจ้าพนักงานงานป้องกัน**ฯ

**ชาตรี เพ็งอุดม** -ตรงทางสามแยกไปโรงเรียนบ้านหนองโรง เกิดอุบัติเหตุบ่อยน่าจะมีไฟเตือนหรือ

**รองนายกอบต.** ลูกระนาด หรือป้ายเตือนที่ชัดเจนกว่าเดิม ให้ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**อนวัช พลอยบุศย์** -สวัสดีปีใหม่ 2563 ขึ้นปีใหม่เริ่มต้นการทำงานใหม่ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ วันที่ 6

**ปลัดอบต.** มกราคม จะมีการแลกของขวัญกันราคา 200 บาท

-การจัดงานวันเด็กเสาร์ที่ 11 มกราคม นี้ ลดการใช้โฟม และพลาสติก มีการแจกถุงผ้าให้เด็กแทนถุงพลาสติก โดยคณะผู้บริหารจะทำเสื้อให้ใส่ร่วมกิจกรรมซึ่งทุกปีเราใส่ชุดนักเรียนปีนี้เปลี่ยนเป็นเสื้อทีมจะได้สังเกตุได้ง่าย การมอบหมายหน้าที่นัดให้มาพร้อมกัน 07.00 น. เพราะ 06.30 น. เด็กจะเริ่มมาแล้วโดยให้พวกเรามาช่วยกันเตรียมของก่อนและลงทะเบียน08.00 น.

-กิจกรรมสูงอายุวันที่ 16 มกราคม มีการจัดกิจกรรมวันปีใหม่ให้กับผู้สูงอายุมีการแลกของขวัญ มีของขวัญพิเศษให้ผู้สูงอายุ ขอความร่วมมือขอของขวัญพิเศษให้กับผู้สูงอายุจากพวกเราด้วย ไม่กำหนดมูลค่าแล้วแต่จะนำมา

-จากการอบรมก่อนวันศึกษาดูงาน ซึ่งวิทยากรได้บรรยายเรื่องการนำขยะในสำนักงานรวบรวมขายแล้วนำเงินมาเป็นกองทุนอาหารกลางวันให้กับพนักงานจ้าง ฝากหัวหน้าสำนักปลัดด้วยว่าเราควรจะริเริ่มทำตามได้ โดยเริ่มจากการคัดแยกขยะในหน่วยงานของเราก่อน และเรื่องการจัดกิจกรรมจิตอาสาเก็บขยะในพื้นที่อยากให้ในหนึ่งเดือนเรากำหนดวันขึ้นมาให้พนักงานทุกคนลงพื้นที่ช่วยกันโดยทำกันเองเมื่อชาวบ้านเห็นเขาจะได้มาร่วมแรงร่วมใจกับเราเอง

**ที่ประชุม** - รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 15.19 น.

 ผู้บันทึกรายงานการประชุม ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 (นางสาวรวีวรรณ สีเหลือง) (นายธีรพงษ์ เอี่ยมสะอาด )

 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก