



คู่มือ

หลักเกณฑ์ในการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก

อำเภอท่าช้าง จังหวัดเพชรบุรี

คู่มือสำหรับประชาชน : การยื่นเรื่องขอกู้เงินทุนเศรษฐกิจชุมชน

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานปลัด อบต.เขากระปุก อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี/ติดต่อ ด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 33 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นแบบคำร้องขอกู้ยืมเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน ต่อ อบต. เขากระปุก ที่ส่วนงานธุรการ พร้อมตรวจสอบเอกสาร หลักฐานว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องให้ดำเนินการ จัดทำหรือจัดทำให้ครบถ้วน โดยประสานงานพัฒนาชุมชนให้ คำแนะนำ (หมายเหตุ: -)	30 นาที	องค์การบริหารส่วน ตำบลเขากระปุก อำเภอท่ายาง จังหวัด เพชรบุรี
2)	การพิจารณา เสนอคำร้องขอกู้ยืมเงิน /โครงการ และเอกสารหลักฐานที่ ผ่านการตรวจสอบจากนักพัฒนาชุมชน อบต.เขากระปุก หรือ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ให้นายก อบต.เขากระปุก พิจารณา อนุมัติโครงการ	15 วัน	องค์การบริหารส่วน ตำบลเขากระปุก อำเภอท่ายาง จังหวัด เพชรบุรี

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		
3)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่จัดเตรียมเอกสารสัญญากู้ยืมเงิน พร้อมแจ้งสมาชิกกลุ่มอาชีพ ได้เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับ ธ.ก.ส. ในนามกลุ่ม (หมายเหตุ: -)	15 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี
4)	การพิจารณา แจ้งสมาชิกกลุ่มอาชีพ เข้าประชุมรับฟังคำชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. 2553 พร้อมกับลงลายมือชื่อในสัญญากู้ยืมเงิน (หมายเหตุ: -)	2 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
3)	คำร้องขอกู้เงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ -	
4)	โครงการที่ขอกู้ยืมเงิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	รายงานการประชุมประชาคม ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
6)	ทะเบียนกลุ่ม/รายชื่อสมาชิกกลุ่ม ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธ.ก.ส ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
8)	อาคารแสดมปี จำนวน 20 บาท ต่อ 1 โครงการ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
9)	สัญญาเงินกู้ ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มี (หมายเหตุ: -)	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลเขากระปุก ร้องเรียนผ่านทางจดหมาย , www.khaokrapook.go.th , โทรศัพท์ 032706155 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำร้องขอกู้ยืมเงิน (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ระยะเวลาในการพิจารณาอนุมัติโครงการกู้ยืมเงิน หากมีกลุ่มอาชีพที่เสนอขอกู้ยืมเงินจำนวนหลายกลุ่มพร้อมกัน ระยะเวลาตามที่กำหนดไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ อบต.เขากระปุกจะเป็นผู้ติดต่อประสานงานไปยังกลุ่มอาชีพในแต่ละขั้นตอน

คำร้องขอกู้เงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ 1 ข้าพเจ้า (นาย นาง นางสาว).....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ในฐานะผู้รับมอบ
อำนาจจากกลุ่ม
ตามเอกสารแนบท้าย มีความประสงค์ ขอกู้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

ข้อ 2 กลุ่ม.....มีสมาชิก จำนวน.....คน
โดยดำเนินกิจกรรม.....

ข้อ 3 ข้าพเจ้าและสมาชิกของกลุ่มฯ มีความประสงค์ขอกู้เงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน
เพื่อนำไปใช้ จ่ายเี่ยวการดำเนินกิจกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจชุมชน รวมทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
(.....) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1).....

(2).....

(3).....

ข้อ 4 ข้าพเจ้าและสมาชิก ของกลุ่มฯ สัญญาว่าจะส่งใช้คืนครบจำนวนที่ยืมภายใน.....ปี
โดยชำระเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ 1.....บาท (.....)

งวดที่ 2.....บาท (.....)

งวดที่ 3.....บาท (.....)

งวดที่ 4.....บาท (.....)

งวดที่ 5.....บาท (.....)

หากได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
ดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ. 2541 สัญญาออมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนตาม
เงื่อนไขที่ทางราชการกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รับมอบอำนาจจากกลุ่ม
(.....)

ความเห็นของคณะกรรมการหมู่บ้าน.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการหมู่บ้าน
(.....)

ความเห็นของคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล...../ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาอำเภอ/กิ่งอำเภอ.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

นายอำเภอ/ปลัดอำเภอ/ผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ.....

ความเห็นของคณะกรรมการพัฒนาจังหวัด.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ประธานคณะกรรมการพัฒนาจังหวัด

1. ชื่อโครงการ.....
2. วัตถุประสงค์.....
-
3. เป้าหมาย.....
-
4. วิธีดำเนินการ.....
-
-
5. ระยะเวลาในการใช้เงินคืน.....
-
6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....
-

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้รับรองโครงการ

(.....)

(.....)

ประธานกรรมการหมู่บ้าน

ประธานประชาคมหมู่บ้าน

เอกสารที่ใช้ประกอบในการกู้เงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน

1. คำร้องขอเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน
2. โครงการที่ขอกู้
3. รายงานการประชุมประชาคม
4. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ของสมาชิก กลุ่มทุกคน จำนวน 3 ชุด
5. ทะเบียนกลุ่ม/รายชื่อสมาชิกกลุ่ม
6. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก 30 % ของยอดเงินกู้ แล้วหารด้วย 70 คือยอดเงินที่ต้องฝากในบัญชีเงินฝาก
7. สัญญาเงินกู้ จำนวน 5 ชุด
8. อากาสแตมป์ จำนวน 20 บาท ต่อ 1 โครงการ
9. จัดทำฎีกาพร้อมใบสำคัญรับเงิน